

Repasse aos Corretores

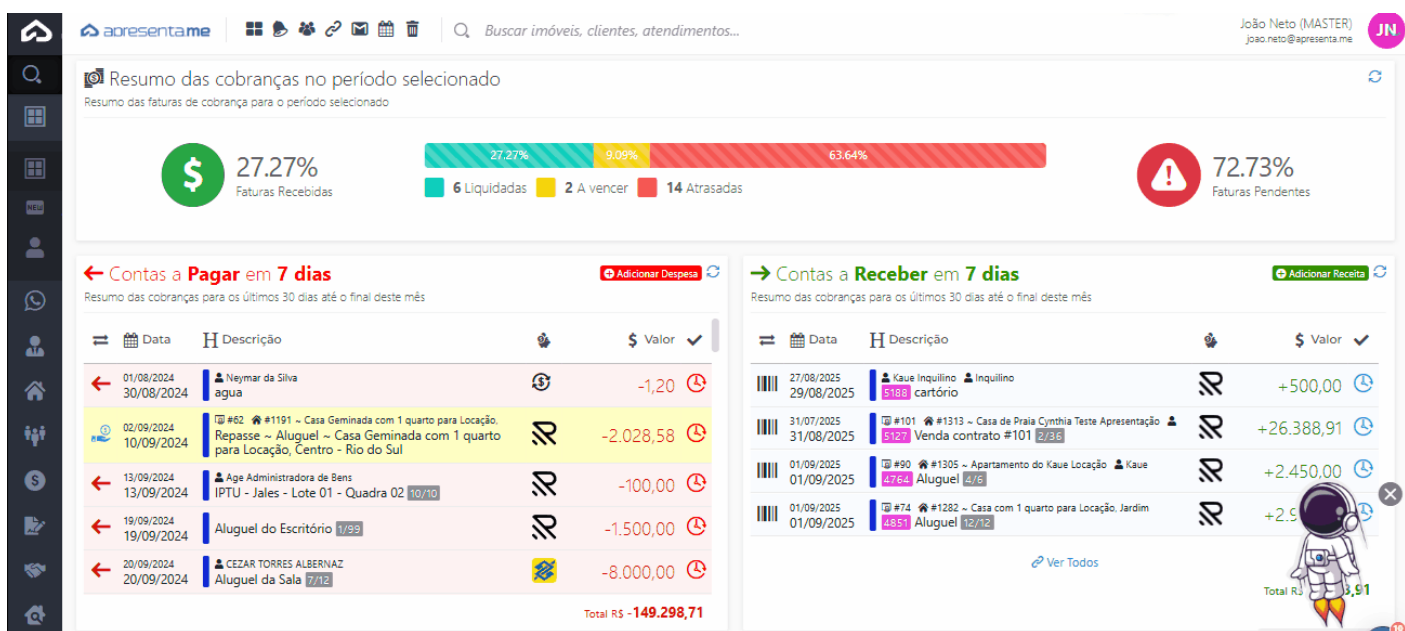
Módulo explicativo de como funciona o repasse aos corretores

- [Como efetivar o repasse para um corretor?](#)
- [Como ver os repasses criados e agendados para os corretores?](#)
- [Como verifico a previsão de repasses de determinado corretor?](#)

Como efetivar o repasse para um corretor?

Quando temos algo para pagar ao corretor sempre vamos poder acompanhar os valores que temos para repassar, neste manual você irá aprender como repassar os valores para os corretores de forma manual ou até mesmo automática.

Adentrando ao Módulo:



- Acesse o menu lateral do sistema, vá em → Financeiro → Comissão dos Corretores → Repasse aos corretores.
- Você estará na tela de repasses aos corretores, aonde você pode utilizar os seguintes filtros:

Gerenciamento de Repasses aos Corretores

PERÍODO: 01/09/2024 até 02/08/2025

IMÓVEL: Digite dados do Imóvel e selec...

CORRETOR: Selecione um Usuário...

GRUPO DO CORRETOR: Selecione um Grupo...

CONTRATO: Digite dados do Contrato e sel...

EMPRESA: Selecione uma empresa...

☐ Saldo diferente de Zero ☒ Conta Bancária ☐ Apenas não Repassados

Período: Define o intervalo de datas que será considerado no relatório ou consulta. Normalmente usado para filtrar lançamentos, repasses, contratos ou movimentações dentro do período escolhido.

Imóvel: Permite buscar resultados apenas para um **imóvel específico**.

Corretor Filtra informações vinculadas a um corretor específico. Útil para relatórios de comissão, desempenho ou repasses individuais.

Grupo do Corretor: Agrupa corretores que pertencem a uma equipe/segmento.

Contrato: Localiza registros vinculados a um contrato específico.

Empresa: Seleciona os dados de uma empresa específica (no caso de imobiliárias com filiais ou múltiplas empresas cadastradas).

Opções extras (checkboxes):

- **Saldo diferente de Zero:** traz apenas registros que ainda têm saldo em aberto (pendências financeiras).
- **Conta Bancária:** filtra lançamentos vinculados a uma conta bancária específica.
- **Apenas não Repassados:** exibe somente registros que ainda não tiveram repasse feito.

Repassando os valores para o corretor:

apresentame | Buscar imóveis, clientes, atendimentos... | João Neto (MASTER) joao.neto@apresenta.me

Buscar | Efetuar Repasse | Listar Repasses de Comissões Criados | Saldo final para o Corretor: 0,00 + 429,24 - 0,00 = 429,24

Maicon Venturi Andreatta ~ **maicon** + Saldo Anterior R\$ 0,00

Sem conta Bancária

☒			Data	H	Descrição		Detalhes	\$ Valor	\$ Saldo
☒			08/05/2025 25/07/2025	#93 4929	#1306 ~ Apartamento Kauê Venda Inativo ~ Kauê Pessoa Venda - Repasse de Comissão ~ Gerente 116		Boleto TRESCINCO CORRETORES	+2.000,00	+2.000,00
☒ Repassar Itens Selecionados Saldo final para o Corretor								0,00 + 2.000,00 - 0,00 = 2.000,00	2.000,00

Treinamento ~ **Treinamento** + Saldo Anterior R\$ 0,00

treinamento ~ treinamento ~ PIX: Chave Aleatória 123456123456123456123456123456

☐			Data	H	Descrição		Detalhes	\$ Valor	\$ Saldo
☐			06/08/2024 04/11/2024	#66 3338	#1264 ~ Casa no Centro de Rio do Sul ~ Flávio Hélio Vega Jangada Venda - Repasse de Comissão ~ Indicador 2/2		Boleto TRESCINCO CORRETORES	+112,50	+112,50

- Após filtrar o corretor que você quer repassar selecione os valores e clique em "Repassar saldo para o corretor"
- Você pode escolher dois modos (Manual - aonde você está somente informando que fez o pagamento aonde vai selecionar a conta e data do repasse) e (ApBank - aonde você pode pagar de forma automática usando a conta Apbank pagando diretamente para a conta bancária do corretor).

Repasses para corretores via Apbank são efetivados somente Às 16h30.

Para repassar ao corretor deve-se ter uma pessoa vinculado ao usuário com conta bancária, assim o sistema saberá qual é a conta do corretor.

Explicando os campos da tela de repasse ao corretor:

Efetuar Repasses

Confirme o valor a repassar aos corretores:

TTREINAMENTO (3332)
TREINAMENTO - TREINAMENTO - PIX CHAVE ALEATÓRIA 1234567890123456789012345678901234567890

DATA	DESCRIÇÃO	VALOR
06/11/2024	Venda (66) Casa no Centro de Rio de Sul 1264	R\$ 112,50
04/11/2024	Venda - Repasse de Comissão ~ Indicador	

Total a ser Repassado **R\$ 112,50**

☒ Manual ☐ ApBank ~ Automática

EMPRESA: Apresenta.me CONTA: Caixa Locação COMPETÊNCIA: DATA DO REPASSE: / /

MÉTODO DE PAGAMENTO: PIX A) DESCRIÇÃO DO REPASSE: Descrição resumida do Repasse p. A) OBSERVAÇÕES DO REPASSE: Campo reservado para anotações diversas para este repasse, será

☒ Repasse Efetivado ☐ Repasse Agendado

☒ Enviar recibo para o e-mail do corretor

Efetuar Repasse **Cancelar**

Parte Superior – Resumo do Repasse

- **Corretor/Usuário:** mostra quem irá receber (nome, ID interno e chave PIX ou dados bancários).
- **Lista de lançamentos:**
 - **Data:** data do lançamento ou da venda vinculada.
 - **Descrição:** origem do valor a repassar (exemplo: *Venda – Repasse de Comissão ~ Indicador*).
 - **Valor:** valor individual de cada lançamento.
- **Total a ser repassado:** soma de todos os lançamentos selecionados (ex.: **R\$ 112,50**).
- **Manual:** você mesmo efetua o pagamento (PIX, TED, dinheiro etc.) e apenas registra no sistema.
- **ApBank – Automática:** o pagamento é feito diretamente pelo banco integrado (quando disponível).

Campos de Configuração

- **Empresa:** qual empresa está realizando o repasse (no caso de múltiplas empresas).
- **Conta:** conta bancária usada como origem do repasse (ex.: *Caixa Locação*).
- **Competência:** referência do período contábil a que o repasse pertence (mês/ano).
- **Data do repasse:** data efetiva em que o pagamento foi ou será realizado.
- **Método de Pagamento:** escolha entre PIX, TED, DOC, Dinheiro, etc.
- **Descrição do Repasse:** breve resumo para identificar o repasse (ex.: *Comissão Venda Imóvel X*).
- **Observações do Repasse:** campo livre para anotações internas (ex.: *Repasse parcial devido a acordo*).

Status do Repasse

- **Efetivado:** o repasse já foi pago/realizado.
- **Agendado:** o repasse será feito em uma data futura.

- **Enviar recibo para o e-mail do corretor:** dispara automaticamente o comprovante de repasse para o e-mail cadastrado do corretor.
 - **Efetuar Repasse:** confirma e grava o repasse no sistema.
 - **Cancelar:** fecha a tela sem efetivar.
-

Pronto, você fez o repasse para o corretor, ou agendou o mesmo.

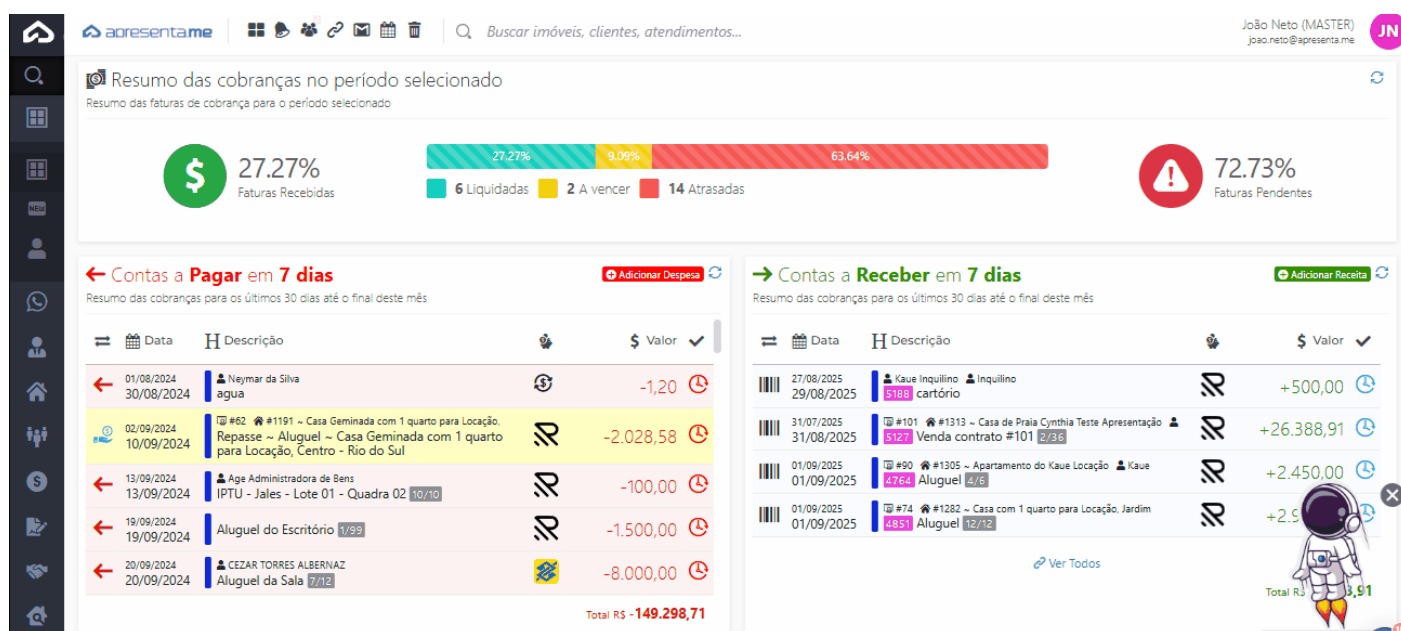
Como ver os repasses criados e agendados para os corretores?

O módulo de **Repasses de Comissão** permite acompanhar e controlar todos os pagamentos destinados aos corretores, garantindo transparência e organização no fluxo financeiro da imobiliária. Além de registrar os repasses já **efetivados**, o sistema também possibilita visualizar aqueles que estão **pendentes ou agendados**, facilitando o planejamento e a conferência dos valores antes da liquidação.

Neste guia, você vai aprender como acessar a listagem de repasses, aplicar filtros e identificar rapidamente o status de cada operação — seja ela pendente, em processamento, concluída ou agendada para uma data futura.

Acesse o menu de repasses de corretores

- Acesse o menu lateral do sistema em sequência vá em Financeiro → Comissão de Corretores → Ver Repasses Criados
- Essa opção abre a tela de Listagem de Repasses de Comissão criados para Corretores.



Use os filtros principais

Na parte superior da tela você pode filtrar por:

- **Data:** escolha se deseja ver pela data de criação, de pagamento, ou outro critério.
- **Período:** selecione o intervalo de tempo desejado.

- **Status do Repasse:** aqui você define o estágio do repasse.

Listagem de **Repasses de Comissão** criados para Corretores

DATA ?
Pagamento
PERÍODO
01/06/2025 até 03/09/2025
STATUS DO REPASSE
Selecione...

☐ Apenas Repasse Automático
 ☐ Apenas com Erros

Status do Repasse (legendas)

-  Pendente
-  Aguardando Aprovação
-  Agendado
-  Processando
-  Transferindo
-  Concluído
-  Erro
-  Estornado

- **Pendente:** repasse criado, mas ainda não pago.
- **Aguardando Aprovação:** está em análise antes da execução.
- **Agendado:** já tem data definida para pagamento futuro.
- **Processando:** em andamento (integração bancária/PIX).
- **Transferindo:** em processo de envio ao banco.
- **Concluído:** repasse já liquidado e pago.
- **Erro:** houve falha na execução (precisa reprocessar).
- **Estornado:** repasse revertido.

4) Identificação dos repasses

- Nesta tela iram aparecer todos os repasses feitos e agendados:

Buscar imóveis, clientes, atendimentos...

João Neto (MASTER)
joao.neto@apresenta.me

HOME > FINANCEIRO > REPASSES DE COMISSÃO DE CORRETORES > LISTAGEM DE REPASSES DE COMISSÃO CRIADOS

Listagem de **Repasses de Comissão** criados para Corretores

Buscar por código, proprietário, inquilino, situação, status...

DATA
Pagamento

PERÍODO
01/06/2025 até 03/09/2025

STATUS DO REPASSE
Selecione...

☐ Apenas Repasse Automático
 ☐ Apenas com Erros

Buscar

Remover

Geração de Repasses

Remover Repasses

Liquidar Repasses

Reprocessar Repasses

☐			Data	H	Descrição			Detalhes	\$	Valor			
☐			25/07/2025 25/07/2025		#93 #1306 ~ Apartamento Kauê Venda Inativo			Proprietário Inquilino		+ PIX TENCEROS	CORRETORES	-2.000,00	
					Repasso ao Corretor ~ Artur Canedo (Goes)								
☐			27/08/2025 27/08/2025		#93 #1306 ~ Apartamento Kauê Venda Inativo			Proprietário Inquilino		+ PIX TENCEROS	CORRETORES	-2.000,00	
					Repasso ao Corretor ~ Maicon Venturi Andreatta								

Listando 1 a 2 de 2 registros

50

1

- Passando mouse acima do repasse você pode (Editar, definir como pago, definir como não pago, emitir recibo, Ver histórico, consultar logs do repasse e até mesmo excluir)

☐	   Data	H Descrição	 Detalhes	\$ Valor 
☐	  25/07/2025	#93 #1306 ~ Apartamento Kauê Venda Inativo Proprietário Inquilino Repasse ao Corretor ~ Artur Canedo (Goes)	 PIX TERCEIROS CORRETORES	-2.000,00 
☐	  27/08/2025	#93 #1306 ~ Apartamento Kauê Venda Inativo Proprietário Repasse ao Corretor ~ Maicon Venturi Andreatta	 PIX TERCEIROS CORRETORES	-2.000,00 

Listando 1 a 2 de 2 registros

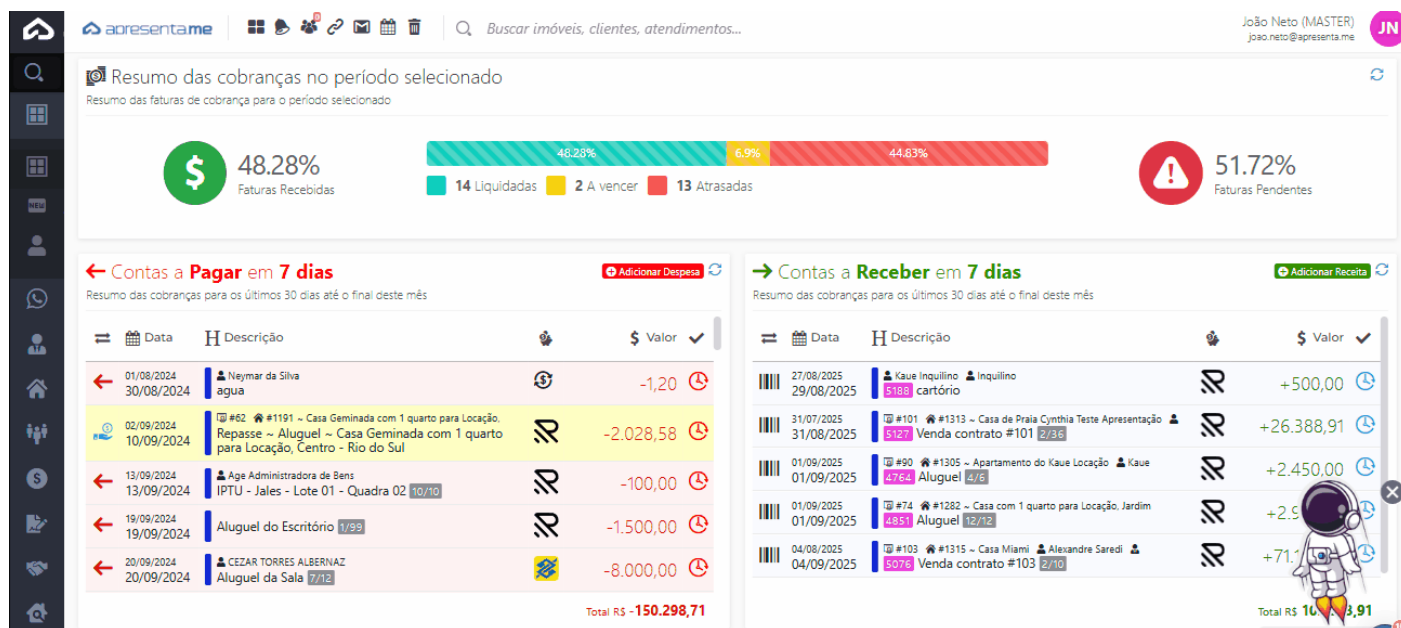
- ☐ Assim, para ver **repasses criados** basta abrir a listagem.
- ☐ Para ver **repasses agendados**, use o filtro **Status do Repasse = Agendado**.

Como verifico a previsão de repasses de determinado corretor?

Hoje, o sistema Apresenta.me conta com uma ferramenta exclusiva que permite ao gestor visualizar os repasses futuros destinados aos corretores. Ou seja, mesmo antes de serem efetivamente recebidos, você já consegue acompanhar todos os valores que serão repassados. Uma funcionalidade prática e estratégica que traz mais previsibilidade e controle para a gestão da imobiliária.

Como verifico os repasses futuros que serão feitos para os corretores?

- Primeiro de tudo vamos acessar o menu lateral do sistema nele você vai entrar em Financeiro → Comissões para Corretores → Previsão de Repasses.



- Depois disto você estará na tela de previsão de repasses dos corretores, nesta tela você vai ter acesso as seguintes filtros:

Período: Filtro para você delimitar um período para sua busca, por exemplo (Quero buscar tudo oque é de janeiro, ai no filtro você coloca este período).

Corretor: Você pode filtrar por corretor, ou seja se quero de um determinado usuário, somente filtro por ele.

Imóvel: Você pode também filtrar por imóveis, por exemplo se eu quero ver as comissões previstas de um imóvel em específico.

Contrato: Neste filtro você pode determinar por um contrato em específico e ver as

- Clicando em "Buscar" o sistema vai trazer as comissões previstas de acordo com a sua busca.

Previsão de

Repasse de Comissão aos Corretores

PERÍODO

01/09/2025 até 30/09/2025

*

CORRETOR

Chaiane Souza

x

IMÓVEL

Digite dados do Imóvel e selecione-o...

CONTRATO

Digite dados do Contrato e selecione-o...

Buscar

Data

H Descrição

Imóvel

Conta

\$ Valor

\$ Saldo

Chaiane Souza ~ (chaiane)

Setembro de 2025

29/08/2025

#82

#

Proprietário

14/09/2025

Comissão para Corretores ~ Comissão Chayenne

11/12

(1292)

CEF - Maicon

Boleto

+50,00

+50,00

Saldo final no mês

+ 50,00

Nesta tela iram somente aparecer comissões previstas, quando você efetivar elas, elas não irão aparecer mais aqui.

Você também pode clicar na impressora no canto superior direito e imprimir um relatório.