

2. Como funciona

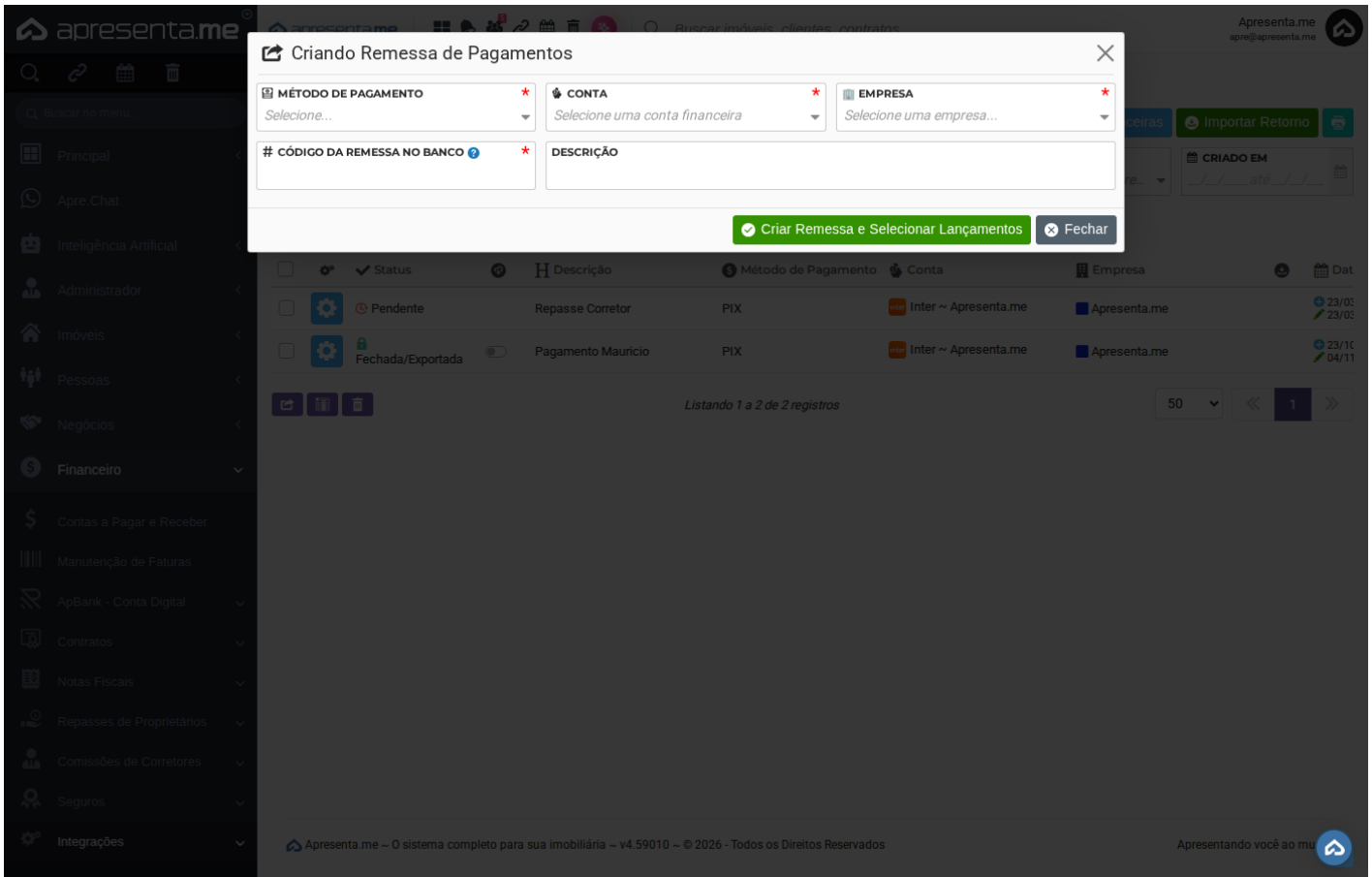
The screenshot displays the 'Listando Remessas de Pagamentos' (Listing Payment Remittances) screen in the Apresenta.me system. The interface features a dark sidebar menu on the left with options like 'Principal', 'Apresenta.me', 'Inteligência Artificial', 'Administrador', 'Imóveis', 'Pessoas', 'Negócios', and 'Financeiro'. The main content area has a header with the title '\$ Listando Remessas de Pagamentos' and several filters: 'Plano', 'Contas Financeiras', 'Importar Retorno', and 'Criado em'. Below the filters is a search bar and a table of payment remittances. The table has columns for 'Status', 'Descrição', 'Método de Pagamento', 'Conta', 'Empresa', and 'Data'. Two records are visible: one 'Pendente' (Pending) and one 'Fechada/Exportada' (Closed/Exported). At the bottom, there is a footer with the text 'Apresenta.me - O sistema completo para sua imobiliária - v4.59010 - © 2026 - Todos os Direitos Reservados' and 'Apresentando você ao mundo'.

A tela inicial exibe todas as remessas de pagamentos cadastradas. Para cada remessa, você visualiza a situação (Pendente, Fechada/Exportada), a descrição, o método de pagamento, a conta financeira vinculada, a empresa e as datas de criação e atualização. A partir desta tela, você pode criar uma nova remessa, removê-la ou importar um retorno bancário.

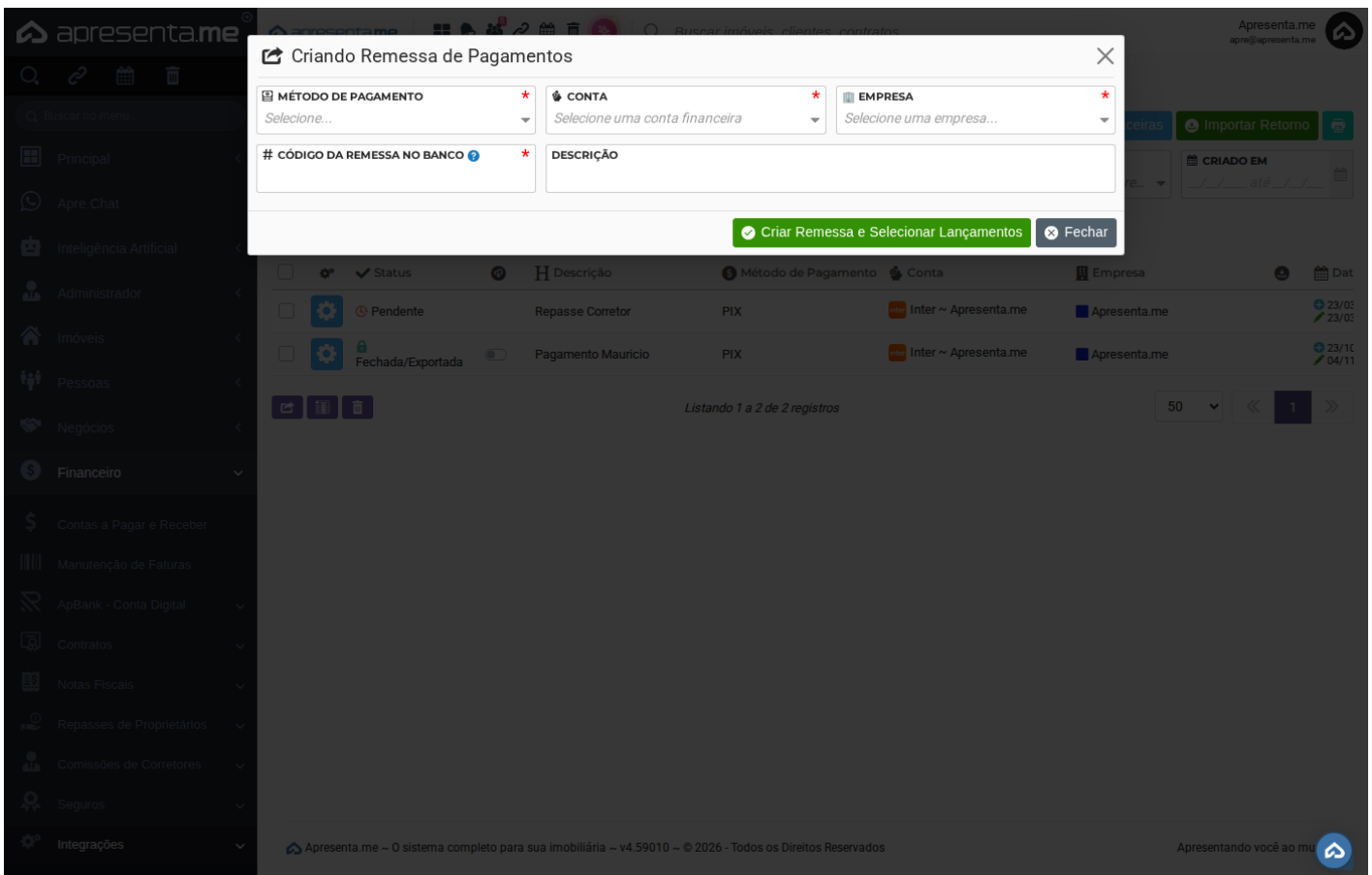
Os filtros disponíveis no topo permitem localizar remessas por situação, método de pagamento, empresa e período de criação. Após preencher os filtros desejados, clique em **Buscar**.

Use o filtro de situação para separar rapidamente as remessas que ainda estão pendentes daquelas já exportadas ao banco.

3. Criando uma nova remessa



Para criar uma remessa, clique no botão **Criar Remessa** na tela de listagem. Uma janela será aberta com os campos necessários para identificar e configurar o lote de pagamentos. Preencha os dados e confirme para registrar a remessa.



A parte inferior do formulário pode conter campos adicionais de configuração da remessa. Role a janela para verificar todos os campos antes de salvar.

Campo	Descrição	Obrigatório
Descrição	Nome ou identificação da remessa. Use um nome que facilite a localização futura, como "Repasse Corretor Março" ou "Pagamento Fornecedores Abril".	Não
Método de Pagamento	Indica como os pagamentos desta remessa serão realizados, por exemplo, PIX ou transferência. Define o formato do arquivo gerado para o banco.	Sim
Conta Financeira	Conta bancária de origem dos pagamentos. O número sugerido de remessa no banco é calculado automaticamente com base na conta selecionada.	Sim
Empresa	Empresa responsável pela remessa. Útil quando o sistema é utilizado por múltiplas empresas no mesmo ambiente.	Sim
Número da remessa no banco	Código sequencial da remessa junto à instituição bancária. O sistema sugere automaticamente o próximo número disponível para a conta selecionada, mas você pode ajustá-lo se necessário.	Não

O número da remessa no banco é apenas uma sugestão gerada pelo sistema. Verifique junto ao seu banco se a sequência está correta antes de exportar o arquivo.

4. Gerenciando transações da remessa

Após criar a remessa, você pode abri-la para adicionar ou remover transações do lote. O sistema permite vincular múltiplas transações de uma vez e também reverter a remoção de transações caso precise desfazer uma ação. Quando todas as transações estiverem incluídas e conferidas, você pode baixar o arquivo de remessa para importação no internet banking.

Ao adicionar transações, o sistema pode alertar sobre transações com valor zero. Isso ajuda a evitar envios incorretos ao banco.

Antes de exportar o arquivo, revise a lista de transações incluídas na remessa para garantir que todos os pagamentos estejam corretos e completos.

5. Situações de uma remessa

Cada remessa possui uma situação que indica em que etapa do processo ela se encontra:

Situação	Significado
Pendente	A remessa foi criada e ainda não foi exportada para o banco. Transações podem ser adicionadas ou removidas.
Fechada/Exportada	O arquivo de remessa foi gerado e enviado ao banco. A remessa está concluída do ponto de vista do sistema.

Remessas na situação "Fechada/Exportada" indicam que o arquivo já foi baixado. Verifique com atenção antes de criar uma nova remessa com os mesmos pagamentos para evitar duplicidades.

6. Perguntas frequentes

O número da remessa no banco é gerado automaticamente?

Sim. O sistema sugere o próximo número disponível com base na conta financeira selecionada. Você pode confirmar ou ajustar o valor antes de salvar.

Posso adicionar transações de valor zero a uma remessa?

O sistema identifica transações com valor zero e pode alertar durante a inclusão. Revise os valores antes de confirmar a adição para evitar envio de pagamentos sem valor ao banco.

É possível desfazer a remoção de uma transação da remessa?

Sim. O módulo possui a função de reverter transações removidas, permitindo trazê-las de volta à remessa caso a exclusão tenha sido feita por engano.

Posso excluir uma remessa já exportada?

A exclusão de remessas está disponível pelo botão **Remover** na listagem. Contudo, remessas que já foram exportadas ao banco devem ser tratadas com cautela, pois a exclusão no sistema não desfaz o envio ao banco.

Como importo o retorno bancário após o pagamento da remessa?

Na tela de listagem, utilize o botão **Importar Retorno** para carregar o arquivo de retorno enviado pelo banco. Esse processo atualiza a situação dos pagamentos no sistema.

Uma remessa pode ter pagamentos de empresas diferentes?

Não. Cada remessa está vinculada a uma única empresa, definida no momento da criação. Se houver pagamentos de empresas distintas, crie uma remessa separada para cada uma.

Revisão #2

Criado 21 maio 2026 16:41:20 por João Fronza

Atualizado: 21 maio 2026 16:42:23 por João Fronza