

Como cadastrar detalhes para o imóvel?

Nesta funcionalidade é possível complementar o cadastro do imóvel adicionando informações específicas sobre suas características e diferenciais. Esses detalhes ajudam a tornar o anúncio mais completo, melhoram as buscas internas e qualificam a apresentação do imóvel no site e nos portais.

1 Como acessar?

No cadastro ou edição de um imóvel, acesse a aba, Detalhes do Imóvel e selecione a opção Gerenciar Detalhes.

The screenshot displays the 'Detalhes do Imóvel' (Property Details) section in the Apresenta.me system. The interface is divided into a sidebar on the left and a main content area on the right.

Sidebar (Left): Contains navigation options such as 'Principal', 'Apresenta.me', 'Administrador', 'Imóveis', 'Mapa de Imóveis', 'Condomínios / Lançamentos', 'Chaves', 'Classificação', 'Construtora de Imóveis', 'Importações', 'Rede de Imóveis', 'Ficha de Cadastro de Imóvel', 'Pessoas', 'Análise de Ficha', 'Financeiro', 'Documentos', 'Negócios', 'Fluxos de Processos', 'Vistorias', 'Agenda', 'Tickets', 'Site', 'Configurações', and 'Cadastros'.

Main Content Area (Right):

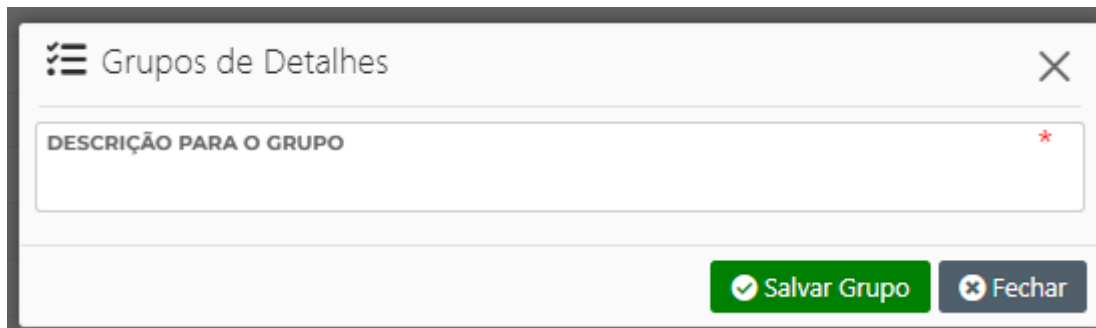
- Property Listing:** Shows 'Apartamento com 2 quartos, Parque Residencial Aquarius - São José dos Campos'. It includes details like 'Imóvel para Aluguel Consultar valor - Imóvel para Venda R\$ 750.000,00', '2 Dormitórios(s), 2 Banheiros(s), 1 Suíte(s), 1 Vaga(s), 1 Sala(s)', and 'Rua Doutor Tertuliano Delphim Júnior, nº 601, 144, 12246-001, Parque Residencial Aquarius, São José dos Campos, SP, BR'. A yellow badge indicates 'Este imóvel tem propostas ativas'.
- Classification Section:** Features a 'Classificação' dropdown menu. Below it, there are fields for 'REFERÊNCIA', 'TÍTULO DO IMÓVEL', and 'LINK PERMANENTE'. The 'FINALIDADES' section includes 'Locação' and 'Venda'. The 'DESTAQUE' section includes 'Aleatório'. The 'CLASSIFICAÇÃO/TIPO DE IMÓVEL' section includes 'Residencial > Apartamento'. The 'ESTÁGIO DE IMÓVEL' section includes 'Pronto'.
- Estágios da Obra:** A section for managing construction stages, with a button to 'Adicionar Estágio ao Imóvel' and a 'Gerenciar' button. A message states 'Este imóvel não tem nenhum estágio de obra vinculado.'.
- Navigation Menu:** A list of sections to manage: 'Levantamento', 'Localização', 'Detalhes do Imóvel', 'Descrições', 'Valores', 'Informações para Imobiliária', 'Imagens e Documentos', 'Campos Customizados', 'Publicação', and 'Radar'.
- Buttons:** At the bottom of the main content area, there are two buttons: 'Gravar e Continuar' and 'Gravar e Voltar'.

Footer: The footer contains the text 'Apresenta.me - O sistema completo para sua imobiliária - v457040 - © 2025 - Todos os Direitos Reservados' and 'Apresentando você ao mu...'.

2 Como cadastrar

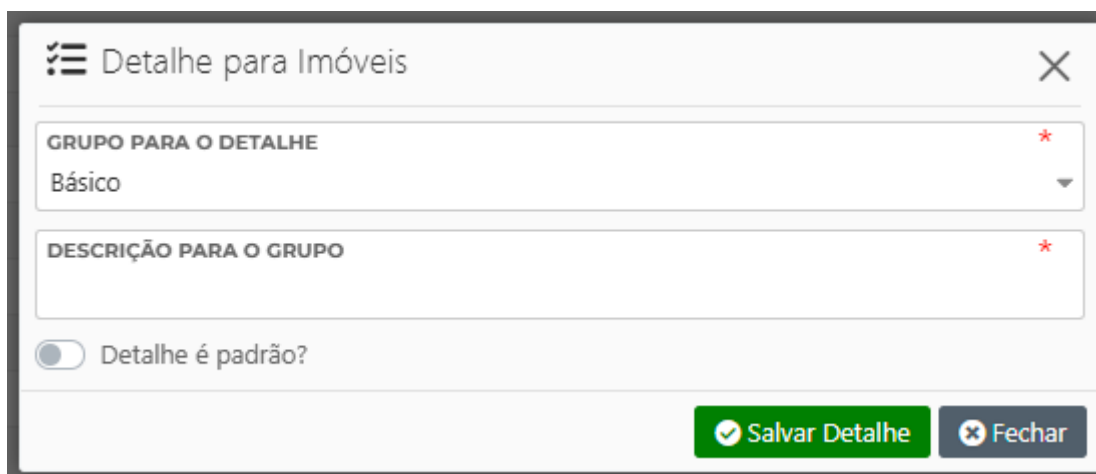
Ao abrir o Gerenciador de Detalhes, será exibida uma listagem com todos os grupos e itens já existentes no sistema. No final dessa listagem, estão disponíveis duas opções principais de criação:

Adicionar Grupos de Detalhes: Permite criar novos agrupamentos para organizar os detalhes dos imóveis. Basta informar o nome do grupo e salvar. Uma vez criado, o grupo passa a ficar disponível para todos os imóveis do sistema.



A captura de tela mostra uma janela de diálogo intitulada "Grupos de Detalhes". No topo, há um ícone de menu e um botão de fechar (X). Abaixo, há um campo de texto rotulado "DESCRIÇÃO PARA O GRUPO" com um asterisco vermelho à direita, indicando que é obrigatório. Na base da janela, há dois botões: "Salvar Grupo" (verde com um ícone de checkmark) e "Fechar" (cinza com um ícone de X).

Adicionar Detalhes para o Imóvel: Permite cadastrar novos detalhes dentro de grupos já existentes ou recém-criados. Ao selecionar a opção Adicionar, é necessário informar o grupo ao qual o detalhe pertence e a descrição do detalhe. Também é possível marcar o item como padrão, o que faz com que ele seja exibido como ativo automaticamente nos imóveis. Assim como os grupos, um detalhe criado fica disponível para utilização em todos os imóveis do sistema.



A captura de tela mostra uma janela de diálogo intitulada "Detalhe para Imóveis". No topo, há um ícone de menu e um botão de fechar (X). Abaixo, há um campo de seleção rotulado "GRUPO PARA O DETALHE" com o valor "Básico" e um asterisco vermelho à direita. Abaixo disso, há um campo de texto rotulado "DESCRIÇÃO PARA O GRUPO" com um asterisco vermelho à direita. Na base da janela, há um interruptor rotulado "Detalhe é padrão?" e dois botões: "Salvar Detalhe" (verde com um ícone de checkmark) e "Fechar" (cinza com um ícone de X).

3 Como desativar detalhes padrão do imóvel?

Caso você não queira utilizar alguns detalhes padrão no cadastro de imóveis, é possível desativá-los de forma simples pelo sistema.

Siga o caminho: **Configurações >> Cadastros Gerais >> Imóvel**

Em seguida, localize a seção **Desativações** e selecione os detalhes que deseja inativar.

Após salvar as alterações, os detalhes desativados não ficarão mais disponíveis para uso nos cadastros.

4 Boas Práticas

- Criar grupos organizados e reutilizáveis, evitando categorias redundantes.
- Padronizar a nomenclatura dos detalhes para manter consistência no sistema e no site.

- Verificar se o detalhe já existe antes de criar um novo, evitando duplicidades.
 - Cadastrar apenas detalhes que agregam à busca e à apresentação do imóvel.
 - Usar detalhes padrão apenas quando realmente se aplicam à maioria dos imóveis.
-

Revisão #7

Criado 24 agosto 2025 17:52:50

Atualizado: 6 abril 2026 09:36:59 por João Fronza