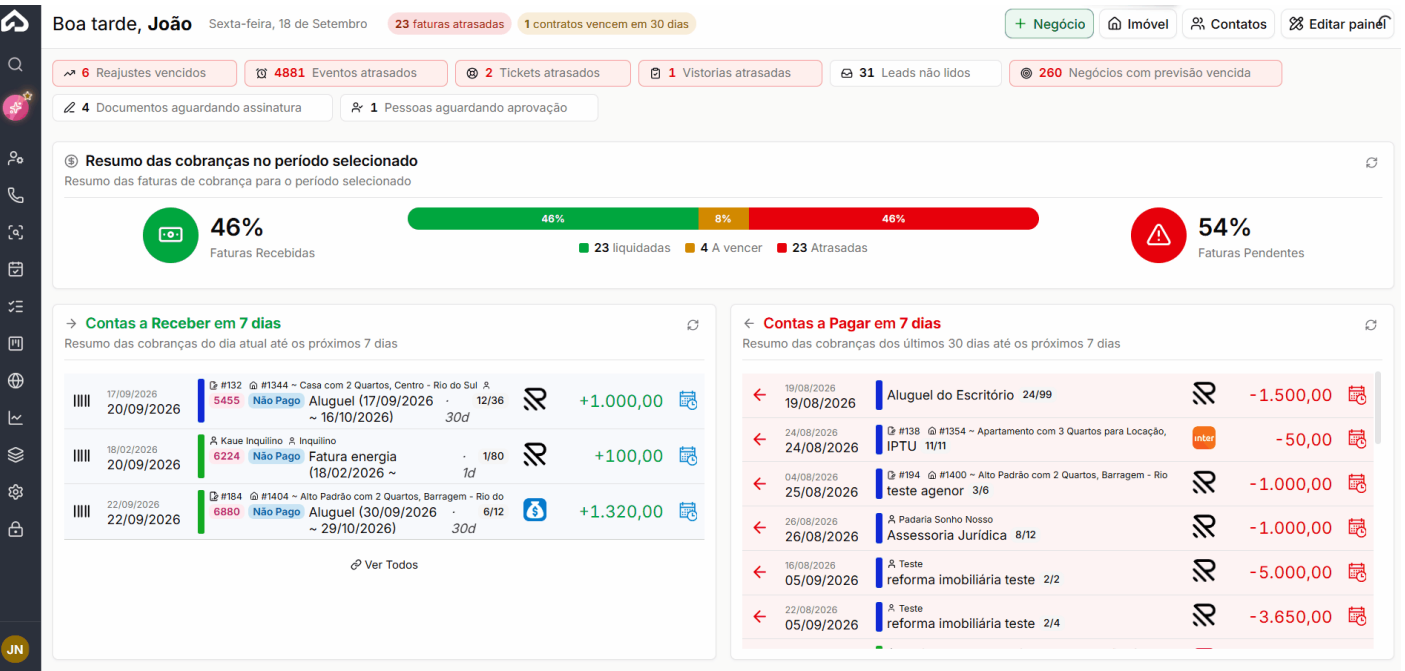


Relatório de entrada e saída de temporada

O relatório de **Entrada e Saída de Temporada** é voltado para o acompanhamento operacional dos contratos de temporada.

Ele reúne, em uma única tela, informações sobre **check-ins, check-outs, valores pagos, valores pendentes, situação financeira, imóveis e envolvidos**, ajudando a equipe a organizar entregas de chave, cobranças e preparação dos imóveis.

Navegação no Módulo



Temporadas no recorte 1 Contratos de temporada encontrados	Diárias 3 Recorte inteiro	Valor das temporadas R\$ 4.500,00 Recorte inteiro	Recebido R\$ 2.400,00 Recorte inteiro	A receber R\$ 2.400,00 Recorte inteiro	Valor médio da diária R\$ 1.500,00 Recorte inteiro
--	---------------------------------	---	---	--	--

Contrato	Total	Pago	A receber	Valor da Diária	Entrada	Saída	%	Imóvel	Endereço
☐ Temporada (199)	R\$ 4.500,00	R\$ 2.400,00	R\$ 2.400,00	R\$ 1.500,00	25/09/2026	28/09/2026		 Casa com 2 Quartos de Temporada - Arraial do Cabo (1260 - Ref: V999)	rua castro alves 000, Arraial do

Campo	Descrição
Cód. Interno	Código interno utilizado para identificar o registro no sistema.
Contrato	Identificação do contrato de temporada.
Referência	Código de referência relacionado ao contrato.
Criado em	Data em que o contrato foi cadastrado no sistema.

Datas da estadia

As datas de entrada e saída ajudam a organizar toda a operação relacionada à hospedagem.

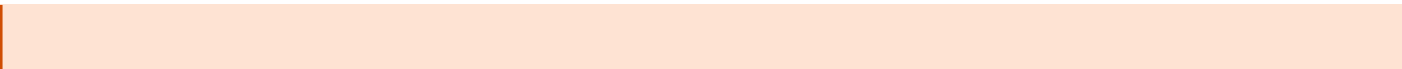
Campo	Descrição
Entrada	Data prevista para o início da estadia e realização do check-in.
Saída	Data prevista para o encerramento da estadia e realização do check-out.

Essas informações podem ser utilizadas para organizar entrega e devolução de chaves, limpeza e preparação do imóvel para a próxima locação.

Valores da locação

O relatório também apresenta a situação financeira de cada contrato.

Campo	Descrição
Total	Valor total da locação de temporada.
Pago	Valor que já foi recebido referente ao contrato.
A receber	Saldo que ainda permanece pendente de recebimento.
Valor da Diária	Valor correspondente à diária daquele contrato.



Antes da entrega da chave, confira principalmente a coluna A receber. Ela permite identificar contratos que ainda possuem valores pendentes antes do início da estadia.

Situação do contrato e do pagamento

O relatório apresenta tanto a situação operacional do contrato quanto sua situação financeira.

Campo	Descrição
Status	Indica a situação atual do contrato.
Data do Status	Informa quando a situação do contrato foi alterada pela última vez.
Status de pagamento	Apresenta a situação financeira do contrato.
Data do Status de pagamento	Informa quando a situação do pagamento sofreu sua última alteração.

Essas informações ajudam a identificar rapidamente contratos que exigem atenção antes da entrada ou saída do hóspede.

Imóvel e envolvidos

A listagem também reúne as principais informações relacionadas ao imóvel e às pessoas envolvidas.

Campo	Descrição
Imóvel	Identifica o imóvel utilizado na locação de temporada.
Endereço	Apresenta o endereço relacionado ao imóvel.
Tags	Exibe as tags vinculadas ao registro.
Inquilino	Identifica o responsável pela locação.
Proprietários	Apresenta os proprietários vinculados ao imóvel.

Faturas e próximos vencimentos

As informações de cobrança também ficam disponíveis diretamente na listagem.

Campo	Descrição
Faturas	Apresenta as faturas geradas para o contrato de temporada.
Próximo Vencimento	Informa a próxima data de vencimento que ainda está em aberto.

Essas informações permitem conferir rapidamente se ainda existem cobranças pendentes antes da estadia.

Como utilizar no dia a dia

O relatório pode ser utilizado para organizar diferentes etapas da operação de temporada.

Objetivo	Como utilizar o relatório
Preparar os check-ins	Consulte os contratos com entrada prevista para o dia e confira valores, pagamento e imóvel.
Organizar os check-outs	Utilize a data de saída para identificar quais imóveis serão liberados.
Planejar a limpeza	Compare as saídas e próximas entradas para identificar imóveis que precisam ser preparados rapidamente.
Acompanhar cobranças	Consulte A receber , Status de pagamento e Próximo Vencimento para identificar pendências.
Identificar trocas no mesmo dia	Compare as datas de entrada e saída para localizar imóveis que possuem saída e novo check-in na mesma data.

Perguntas frequentes

- **Este relatório mostra reservas futuras?** Sim. A listagem apresenta os contratos de temporada conforme o período consultado, permitindo acompanhar tanto estadias anteriores quanto futuras.
- **Qual é a diferença para o relatório de Disponibilidades de Imóveis?** O relatório de **Disponibilidades de Imóveis** apresenta o calendário completo da carteira, incluindo períodos livres, reservados, pré-reservados e bloqueados. O **Entrada e Saída de Temporada** apresenta os contratos existentes e suas informações operacionais e financeiras.
- **O que representa a coluna Pago?** Ela apresenta o valor que já foi recebido referente ao contrato. As faturas permitem consultar as cobranças relacionadas com maior detalhe.
- **O que significa a data apresentada junto ao status?** É a data da última alteração daquela situação, tanto para o status do contrato quanto para o status de pagamento.
- **Consigo ver o proprietário do imóvel?** Sim. A listagem apresenta tanto o **Inquilino** quanto os **Proprietários** vinculados ao imóvel.
- **Como identifico contratos com saldo pendente?**

Consulte a coluna **A receber** e o **Status de pagamento**.

→ **Como identifico imóveis com entrada e saída no mesmo dia?** Compare as colunas de **Entrada** e **Saída** dos contratos. Quando uma saída coincide com uma nova entrada, a equipe pode se organizar para realizar a preparação do imóvel no intervalo.

→ **Onde acompanho os resultados financeiros da temporada?** Utilize os **Relatórios de Temporada**, que apresentam indicadores como taxas, valor das locações, valor da diária e evolução da carteira.

Revisão #2

Criado 2026-09-15 10:06:15 -03 por João Neto

Atualizado: 2026-09-18 17:48:29 -03 por João Neto