

# Pagamento de contas

O módulo de Pagamento de Contas da conta ApBank permite pagar boletos de fornecedores e prestadores de serviço diretamente pela plataforma Apresenta.me, sem precisar acessar o internet banking. O pagamento é debitado do saldo da conta digital ApBank e o lançamento é registrado automaticamente no sistema financeiro.

**Rotina:** Financeiro > ApBank - Conta Digital > Pagamento de Contas

Os boletos devem ser cadastrados até as 14h para serem compensados no mesmo dia.

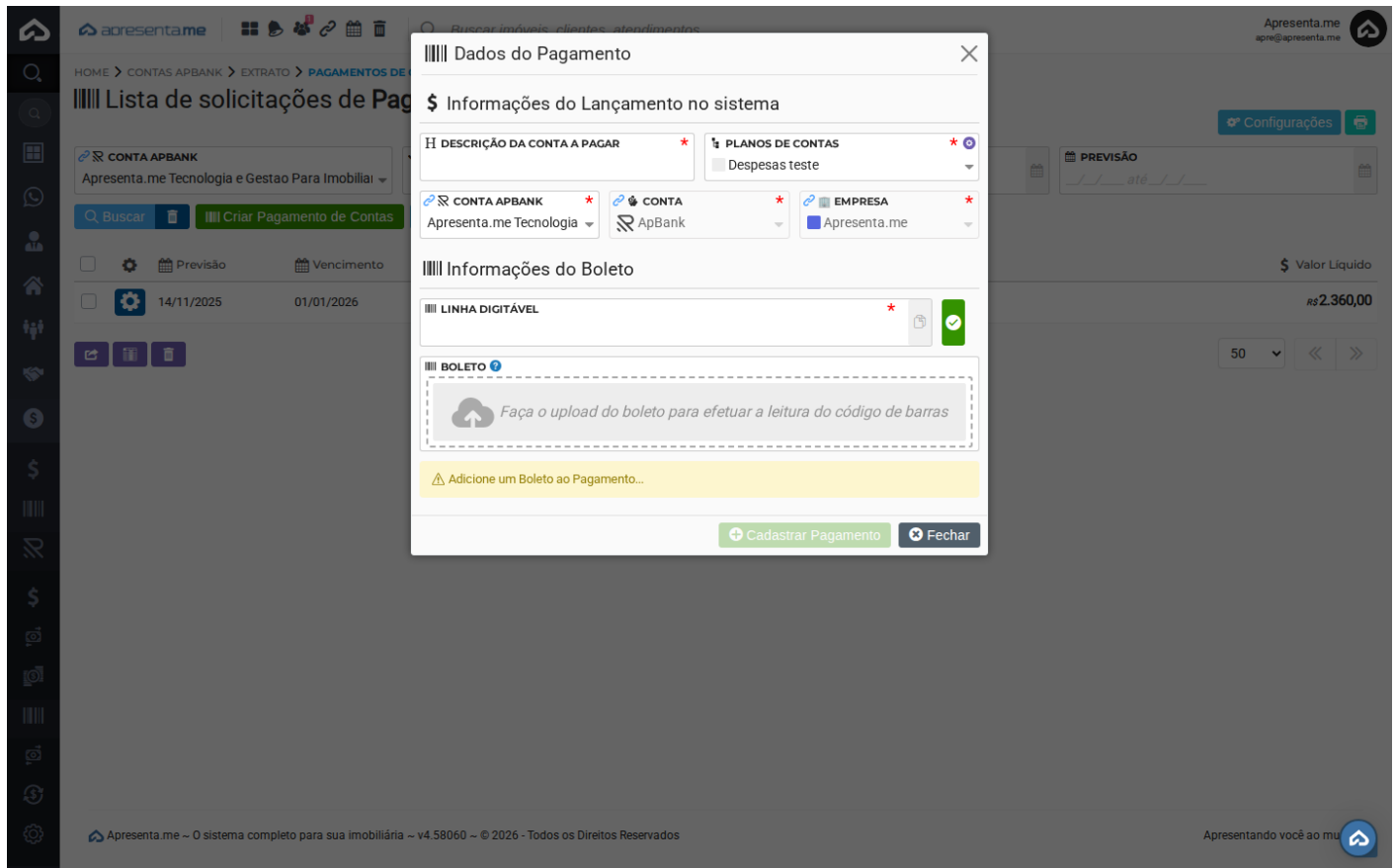
## 1. Acessando Pagamento de Contas

The screenshot displays the 'Apresenta.me' dashboard. At the top, there's a search bar and navigation icons. The main section is titled 'Resumo das cobranças no período selecionado'. It features a bar chart showing payment status: 37.21% (16 Liquidadas) in green, 2.00% (1 A vencer) in yellow, and 60.47% (26 Atrasadas) in red. To the right, a warning icon indicates 62.79% of pending invoices. Below this, there are two tables: 'Contas a Pagar em 7 dias' (Total R\$ -5.155,00) and 'Contas a Receber em 7 dias' (Total R\$ 2.117,20). The 'Contas a Pagar' table lists items like 'combustível', 'IPTU do apartamento do Kaue', 'Carro', and 'Repasse ~ Apartamento do Kaue'. The 'Contas a Receber' table shows 'Aluguel' for 'Sílvana Ayres'. At the bottom, there are three widgets: 'Contratos por Status' (1 Em Andamento, 2 Pendente), 'Leads' (0 Total, 0 Arquivados, 5 Ignorados), and 'Funil de Negócios' (56 Aguardando, 0 Led sem resposta).

Acesse **Financeiro > ApBank - Conta Digital > Pagamento de Contas**. A tela exibirá a listagem de todos os pagamentos já registrados.

Antes de registrar um pagamento, verifique o saldo disponível usando o botão **Ver Saldo**. O pagamento será rejeitado se o saldo da conta ApBank for insuficiente.

## 2. Criando um novo pagamento



Clique em **Criar Pagamento de Contas**. O modal de registro será aberto com duas seções de preenchimento.

### Seção 1: Informações do Lançamento

Preencha os dados que identificarão o pagamento no sistema financeiro:

Campo	Descrição	Obrigatório
Descrição da Conta a Pagar	Nome ou descrição do pagamento que aparecerá no registro financeiro — por exemplo, "Conta de energia — março/2026" ou "Pagamento fornecedor X".	Sim
Planos de Contas	Categoria contábil do lançamento. Selecione o plano de contas adequado para que o pagamento seja classificado corretamente nos relatórios.	Sim
Conta ApBank	Conta digital de onde o valor será debitado. Se houver mais de uma conta ApBank cadastrada, selecione a correta.	Sim

Conta	Conta bancária vinculada ao lançamento no sistema financeiro.	Sim
Empresa	Empresa da imobiliária responsável pelo pagamento. Relevante quando o sistema está configurado para múltiplas empresas.	Sim

## Seção 2: Informações do Boleto

Campo	Descrição	Obrigatório
Linha Digitável	Código numérico do boleto a ser pago. Cole a linha digitável no campo ou use o botão de colar (ao lado do campo). Após informar, clique no botão verde de validação (✓) para que o sistema leia os dados do boleto automaticamente — incluindo valor e vencimento.	Sim
Boleto (upload)	Opcionalmente, envie o arquivo PDF do boleto para que o sistema leia o código de barras automaticamente. Arraste o arquivo para a área indicada ou clique para selecionar do computador.	Não

Após o preenchimento das informações iniciais, o sistema exibirá os dados complementares do pagamento, incluindo as informações do banco emissor do boleto e do beneficiário.

**Dados do Pagamento**

**Informações do Lançamento no sistema**

DESCRIÇÃO DA CONTA A PAGAR: Apresenta.me Tecnologia

PLANOS DE CONTAS: Despesas teste

**Informações do Boleto**

LINHA DIGITÁVEL: [Redacted]

BANCO EMISSOR: Seleção...

NOME DO BENEFICIÁRIO: [Redacted]

CPF/CNPJ DO BENEFICIÁRIO: [Redacted]

CLIENTE, FORNECEDOR...: Digite dados da Pessoa e selecione-a...

VALOR: 265,81

VENCIMENTO: [Redacted]

AGENDAR PARA: [Redacted]

Cadastrar Pagamento Fechar

Os campos que exigem atenção nesta etapa são:

- **Cliente / Fornecedor:** permite vincular uma pessoa ao pagamento, identificando para quem esse lançamento será realizado.
- **Vencimento:** deve ser preenchido com a mesma data informada no boleto, garantindo a validação correta da cobrança.
- **Agendar para:** permite definir a data em que o pagamento será efetivamente liquidado. Esse agendamento pode ser feito para uma data anterior ao vencimento, **mas não pode ser definido para uma data posterior.**

Quando o vencimento do boleto ocorrer em **dias não úteis**, recomenda-se programar o pagamento para o **dia útil imediatamente anterior**, evitando atrasos na liquidação.

### 3. Finalizando o cadastro

Após preencher todos os campos e validar a linha digitável, clique em **Cadastrar Pagamento** para registrar e enviar o pagamento. O sistema processará o pagamento junto ao ApBank e o lançamento será criado automaticamente no registro financeiro com os dados informados.

Clique em **Fechar** para cancelar sem registrar o pagamento.

Após o cadastro, o pagamento aparece na listagem com status **Em processamento**. Quando o banco confirmar a liquidação, o status é atualizado para **Concluído**. O lançamento correspondente também estará disponível no extrato de movimentações da conta ApBank.

Verifique o **vencimento do boleto** antes de cadastrar o pagamento. Boletos vencidos podem gerar encargos adicionais ou ser rejeitados pelo banco emissor. O valor exibido após a leitura da linha digitável já contempla os encargos calculados pelo banco.

### 4. Perguntas frequentes

#### **O pagamento é processado imediatamente após o cadastro?**

O pagamento é enviado ao ApBank assim que você confirma o cadastro. O processamento segue os horários bancários — pagamentos feitos fora do horário de compensação (após 17h ou em fins de semana) são processados no próximo dia útil.

#### **Posso cancelar um pagamento já cadastrado?**

Dependendo do status, é possível cancelar pagamentos que ainda não foram processados. Localize o pagamento na listagem e verifique se a opção de cancelamento está disponível. Pagamentos já concluídos não podem ser cancelados pelo sistema.

#### **O sistema cria o lançamento automaticamente no financeiro?**

Sim. Ao cadastrar o pagamento, o sistema registra automaticamente um lançamento na conta financeira selecionada, com a descrição, plano de contas e valor informados. Isso elimina a

necessidade de criar o lançamento manualmente após efetuar o pagamento.

---

Revisão #4

Criado 24 março 2026 14:52:06

Atualizado 31 março 2026 15:01:50